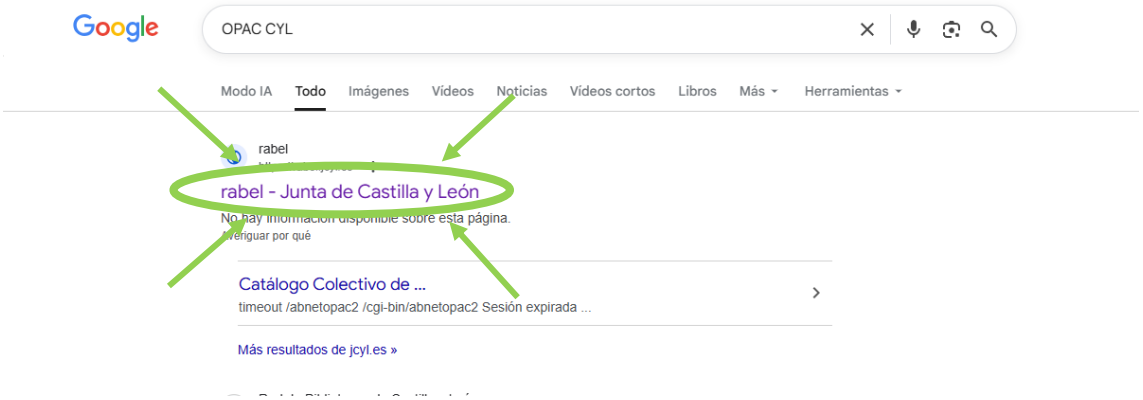
Guía fácil:
Cómo renovar el tiempo de tus libros

Si necesitas más tiempo para leer un libro, puedes pedir una "renovación". Esto sirve para que la fecha de devolución sea más tarde.

Paso 1: Busca la página web

- Abre el buscador de **Google**.
- Escribe **opac cyl** en la barra de búsqueda.
- Haz clic en el primer resultado que dice: **Catálogo RABEL (Bibliotecas CyL)**.



Paso 2: Entra en tu cuenta

- Haz clic arriba a la derecha donde dice **Mi Biblioteca**.

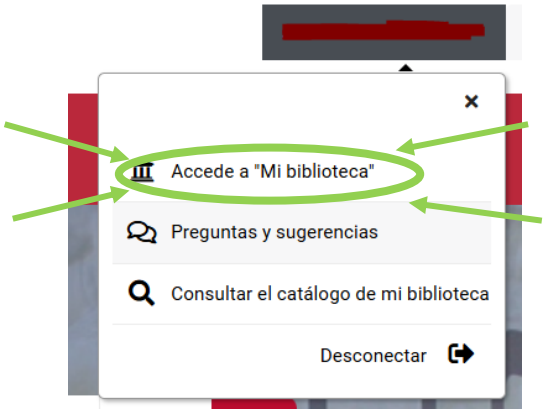


- Escribe tu **Número de Carnet**: Son los números que están debajo del código de barras de tu tarjeta. No pongas la letra "L" del principio.
- Escribe tu **Contraseña** y haz clic en el botón azul **Conectar**.



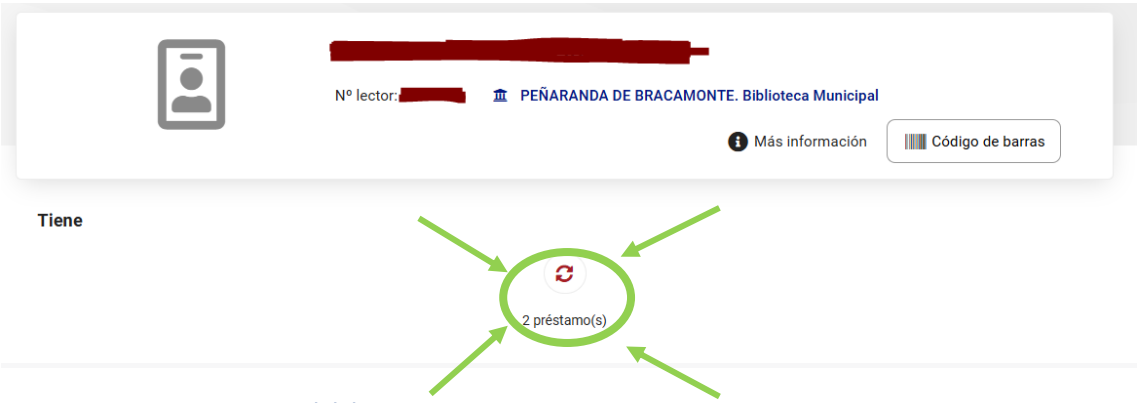
Paso 3: Entra en tu zona personal

- Haz clic en el botón que dice **Accede a "Mi biblioteca"**.



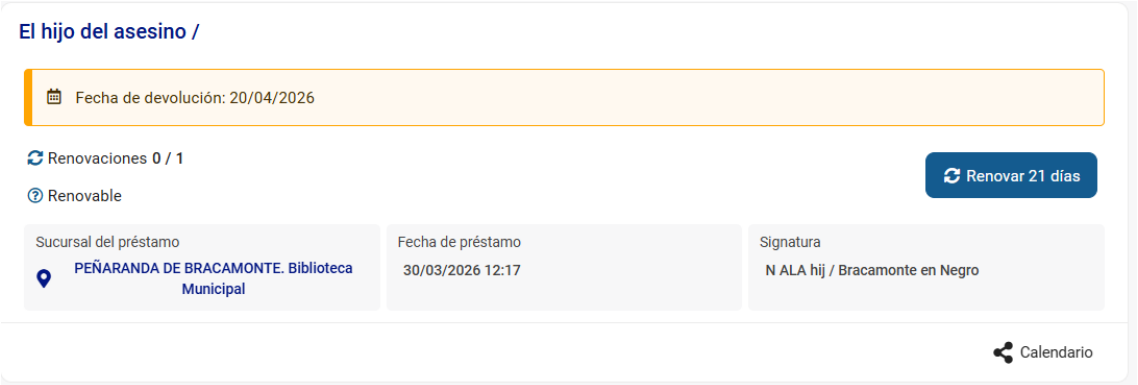
Paso 4: Ve a tus préstamos

- Aparecerá una pantalla con tus prestamos y reservas
- Haz clic en el botó **Préstamos**.



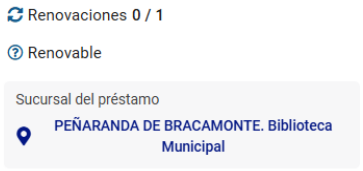
Paso 5: Renueva el libro

- Verás la lista de los libros que te has llevado prestados.



- **Fíjate en los datos del libro**:

- Busca donde pone **Renovaciones: 0/1**. Esto significa que todavía no lo has renovado y puedes hacerlo una vez.
- Debajo debe poner la palabra **Renovable**.



- *Si no pone "Renovable", es que no puedes pedir más tiempo para ese libro.*

- **Pide más tiempo**: Si el libro se puede renovar, verás a la derecha un **botón azul** que dice **Renovar 21 días**.



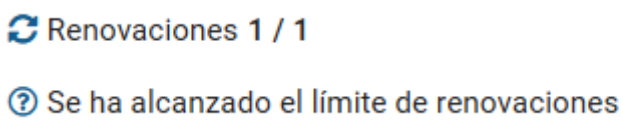
- **Haz clic en ese botón azul** y la fecha de devolución cambiará automáticamente. Ahora tendrás 21 días más para leerlo.



¿Por qué no puedo renovar?

"El ejemplar no es renovable. Ha alcanzado el número máximo de renovaciones"

Significa que ya usaste tu renovación anteriormente (pondrá 1/1) y ahora debes devolver el libro en la fecha que te indica el sistema para que otras personas puedan leerlo.



Otras razones para no poder renovar:

- Alguien ha reservado el libro después de ti.
- Te faltan más de 5 días para que caduque el préstamo.
- Se te ha pasado la fecha de devolución.